

ID:50  
Nombre:Acta No. 04 - COMITÉ DE ÉTICA  
Código:Pres-01-18

DATOS DEL ACTA

<b>Fecha/Hora Inicio:</b> Diciembre 13 de 2021 11:00	<b>Fecha/Hora Final:</b> Diciembre 13 de 2021 11:30
<b>Lugar de reunión:</b> UNIDAD DERMATOLOGICA Y DE FOTOTERAPIA	<b>Empresa:</b> Unidad Dermatológica y de Fototerapia S.A.S
<b>Sede:</b> ADMINISTRATIVA	<b>Proceso:</b> Prestación del Servicio
<b>Quien Cita:</b> Adriana Marcela Patiño Repizo	<b>Elaborador:</b> Adriana Marcela Patiño Repizo
<b>Área o dependencia:</b>	<b>Palabras clave:</b> acta,etica
<b>Asistente:</b>	<b>Otros asistentes externos:</b> 0

- Mariana Natalia Estrada Villamizar : Sí
- Jennifer Escobar Bernal : Sí
- Adriana Marcela Patiño Repizo : Sí

TEMAS TRATADOS

**OBJETIVOS**

Dar cumplimiento a la Política de Participaciones de la UDF y las actividades propuestas para su aplicación, considerando el programa de educación al paciente y la adopción de los derechos y deberes en la unidad.

**ORDEN DEL DIA**

1. Verificación de asistentes
2. Seguimiento a compromisos
3. Seguimiento Política de Participación Social en Salud UDF
4. Otros

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. Verificación de asistentes
  - Por parte de la UDF se encuentra presente: Directora de Calidad y líderes de prestación del servicio: Médico Líder y Coordinadora de Enfermería
  - Por parte de los usuarios: No se recibe respuesta a la convocatoria

2. Seguimiento de compromisos

La Directora de Calidad presenta las actividades realizadas por cada compromiso:

COMPROMISOS GENERADOS	OBSERVACIÓN
Realizar una nueva convocatoria de usuarios para la próxima sesión del comité	Se realiza citación por medio de correo electrónico a convenios y asociaciones de pacientes el 20 de septiembre al cuarto comité de ética UDF. No se recibió respuesta desde los correos emitidos.
	Publicación de citación permanente en página web
Identificar a los pacientes que recurrentemente asisten tarde y abordarlos directamente, sensibilizando sobre la importancia de la asistencia puntual, la cancelación oportuna y la programación en horas valle.	La Coordinadora de Enfermería comenta que se ha hecho abordaje a los pacientes identificados desde admisiones que recurrentemente asistían tarde, reiterando la importancia de asistir a tiempo o cancelar oportunamente en caso de no poder asistir. Adicionalmente, refiere que para evitar la congestión de las agendas, en particular en horas pico, se ha ofrecido a los usuarios programar de forma simultánea las 2 o 3 sesiones de la semana en la franja de 11:00 am a 1:00 pm, obteniendo inicialmente a 4 pacientes en esta peculiaridad; pretendiendo que asistan con mejor adherencia a las citas programadas.

3. Seguimiento Política de Participación Social en Salud UDF

- Cronograma Programa de Educación al Paciente

Se revisan las actividades planteadas en el cronograma, las cuales fueron ejecutadas de la siguiente manera:

CRONOGRAMA ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN AL PACIENTE														
PERIODO DE VIGENCIA	2021												RESPONSABLE	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC		
<b>Capacitaciones Informativas</b>														
Convocatoria a Asociación de Usuarios de Convenios	■	■				■				■			■	Director de Calidad
Carta de Derechos y Deberes de los pacientes en la UDF			■									■	■	Médico Líder
Pautas de autocuidado para pacientes y sus familias						■			■					Médico Líder Coordinadora de Enfermería
INVOLUCRAR A LOS USUARIOS Y SUS ALLEGADOS EN SU SEGURIDAD (Pautas de los usuarios para aportar a la seguridad de la atención)								■		■				Médico Líder Coordinadora de Enfermería
<b>Auditorías e inspecciones</b>														
<b>Medición de Derechos y Deberes - a los pacientes</b>				■			■			■				Director de Calidad
<b>Comités</b>														
Comité de Ética			■			■			■		■		■	Miembros del Comité

En cuanto a las actividades del último trimestre de 2021, la Médico Líder expone:

*Carta de derechos y deberes a los usuarios*

Se realiza una actividad de socialización a los pacientes de ambas sedes: Actividad Carta de Derechos y Deberes - Diciembre (<https://kawak.com.co/udf/ckfinder/userfiles/files/Derechos%20y%20deberes%20pacientes%20UDF.pdf>)

*Pautas de autocuidado para pacientes y sus familias*

Se realizó un abordaje a pacientes que asisten acompañados a las citas de fototerapia para socializar y retroalimentar las pautas de cuidado y la importancia de las mismas fuera de consulta: Pautas de autocuidado para pacientes y sus familias 2021 (<https://kawak.com.co/udf/ckfinder/userfiles/files/Pautas%20de%20autocuidado%20para%20pacientes%20y%20familiares.pdf>)

- Informe de seguimiento 2021 y Programación 2022

Se comenta con las líderes de prestación del servicio que se debe hacer el informe de seguimiento (cierre del 2021) y la programación del plan de acción (para el 2022) de la Política de Participación Social en Salud ante el Ministerio de Salud y Protección Social. Inicialmente se hará reporte de lo realizado en 2021 y indica que a inicio del siguiente año se hará la correspondiente reunión para plantear las acciones con las cuales se pretende dar continuidad y fortalecer la política en la Unidad.

**4. Otros**

La Coordinadora de Enfermería comenta el caso del paciente Joseht Rodríguez, TI 1016733016, menor de 7 años con diagnóstico de dermatitis atópica quien asiste en compañía de su madre Ruth Lozano, quien es su única acudiente y actualmente se encuentra en un tratamiento de quimioterapia; ha tenido dificultad en el cumplimiento de la asistencia a las terapias ya que en ocasiones, se cruza con su tratamiento, entre otros. Se comenta que para mejorar la adherencia al tratamiento, el paciente asista "sin cita fija", y que en la medida en que haya disponibilidad, se da ingreso.

La Directora de Calidad señala que para que se pueda realizar esta medida, es necesario que la acudiente se encuentre de acuerdo por escrito de la medida, teniendo presente que deberá disponer de tiempo cuando ingrese a la Unidad y tener tiempo para que la cámara que utiliza el menor este libre. La Coordinadora de Enfermería refiere que se comunicará con la acudiente y en caso de aceptar, se dejará registro vía correo electrónico y/o en la historia clínica.

Adicionalmente, se comenta que la matriz de los pacientes con privilegio de agendamiento múltiple se dejará en la carpeta de acceso al SIG para que el personal de admisiones pueda visualizarla y así tener claros cuáles son los usuarios que cuentan con este beneficio, incluyendo su actualización con respecto a los pacientes que agendan citas en horas valle.

No se presentan más varios en el comité

**DECISIONES Y CONCLUSIONES**

1. Se requiere continuar con las convocatorias para el comité de ética, pretendiendo una mayor participación en este espacio
2. Continuar con el seguimiento a pacientes que no asisten a las citas y/o no cancelan con tiempo para mejorar la disponibilidad de agendas. Así mismo, ofrecer espacios en horas valle con agendamiento múltiple como una medida para disminuir la saturación de las agendas en horas pico.
3. Ir planeando qué actividades pueden plantearse para el plan de acción 2022 conforme la política de participaciones de la UDF
4. Hacer el correspondiente informe y cargue del reporte de Seguimiento de la PPSS 2021 y la programación para el año 2022

**DOCUMENTOS ANEXOS**

1. NA

ID	Tarea	Responsables/ Estado	Fecha	Recursos Aprobados
129	Continuar con las convocatorias para el comité de ética, pretendiendo una mayor participación en este espacio	1-Adriana Marcela Patiño Repizo Programado	Marzo 11-2022	
130	Continuar con el seguimiento a pacientes que no asisten a las citas y/o no cancelan con tiempo para mejorar la disponibilidad de agendas. Así mismo, ofrecer espacios en horas valle con agendamiento múltiple como una medida para disminuir la saturación de las agendas en horas pico.	1-Jennifer Escobar Bernal Programado 2-Adriana Marcela Patiño Repizo Programado	Marzo 11-2022	
131	Hacer el correspondiente informe y cargue del reporte de Seguimiento de la PPSS 2021 y la programación para el año 2022	1-Adriana Marcela Patiño Repizo Programado	Marzo 11-2022	

Responsable	Aprobada
Mariana Natalia Estrada Villamizar	Si
Jennifer Escobar Bernal	Si

Imprimir